

Zpráva ze zahraniční služební cesty

| | |
|--|---|
| Jméno a příjmení účastníka cesty | PhDr. Petr Kroupa |
| Pracoviště – dle organizační struktury | generální ředitel |
| Pracoviště – zařazení | |
| Důvod cesty | Účast na mezinárodní konferenci Central Asia 2016 |
| Místo – město | Samarkand |
| Místo – země | Uzbekistán |
| Datum (od-do) | 18. – 25. dubna 2016 |
| Podrobný časový harmonogram | 18. dubna 2016 – odlet z Prahy přes Petrohrad 19. dubna 2016 – přílet do Taškentu a získání víz; návštěva Národní knihovny Uzbekistánu a její prohlídka 20. dubna 2016 – odjezd vlakem do Samarkandu 21. - 23. dubna 2016 - konference 24. – 25. dubna 2016 – návrat do Prahy |
| Spolucestující z NK | Mgr. Adolf Knoll |
| Finanční zajištění | NK + Národní knihovna Uzbekistánu (ubytování: 3 noci v Samarkandu; vlak Taškent-Samarkand; konferenční poplatek; víza) |
| Cíle cesty | Účast na konferenci na základě pozvání ředitele Národní knihovny Uzbekistánu; přednesení referátu na téma standardizace spolupráce českých knihoven v digitálním prostoru (A. Knoll). |
| Plnění cílů cesty (konkrétně) | Během pobytu v Taškentu seznámení s Národní knihovnou Uzbekistánu: knihovna sídlí ve velkorysě novostavbě, je moderně a účelně zařízena, poskytuje služby na vysoké technologické a odborné úrovni. Konference v Samarkandu se účastnilo přes 300 odborníků nejen z Uzbekistánu, ale i z dalších zemí. Referát A. Knolla zazněl na plenárním zasedání a byl vydán ve sborníku konference. Během konference došlo k jednání s ředitelem Národní knihovny Uzbekistánu p. Chodžajevem a jeho zástupkyní paní Umidou Tešabajevovou o perspektivách vzájemné spolupráce; dále považujeme za významná především jednání se zástupci národních knihoven Korejské republiky, Lotyšska, Kazachstánu a Ázerbájdžánu a dále s ředitelem Korneli Kekelidze National Centre of Manuscripts panem Zazou Abašidze, který projevil velký zájem a naše zkušenosti z oblasti restaurování a přislíbil oživit kontakty s odborníky v oblasti digitalizace gruzínských rukopisů, s nimiž jsme dříve spolupracovali. |
| Program a další podrobnější informace | Program zahraničních účastníků se částečně lišil od programu pro místní knihovníky; kromě plenárního zasedání probíhalo jednání v řadě sekcí. |
| Přivezené materiály | |

Zpráva je pracovníkem do mezinárodního oddělení předložena nejpozději při vyúčtování cesty do 2 týdnů po jejím ukončení. Bez cestovní zprávy nebude provedeno vyúčtování. Při výjezdu více pracovníků na tutéž služební cestu s týmž programem lze odevzdat společnou cestovní zprávu.



| | | |
|---------------------------------|-----------------------|---------|
| Datum předložení zprávy | 27. dubna 2016 | |
| Podpis předkladatele zprávy | | |
| Podpis nadřízeného | Datum: | Podpis: |
| Vloženo na Intranet | Datum: 27. dubna 2016 | Podpis: |
| Přijato v mezinárodním oddělení | Datum: | Podpis: |

Zpráva je pracovníkem do mezinárodního oddělení předložena nejpozději při vyúčtování cesty do 2 týdnů po jejím ukončení. Bez cestovní zprávy nebude provedeno vyúčtování. Při výjezdu více pracovníků na tutéž služební cestu s týmž programem lze odevzdat společnou cestovní zprávu.